

Área Coordinadora de Archivo
INSTITUTO ZACATECANO DE EDUCACIÓN PARA ADULTOS.
Responsable: María Guadalupe Hernández Noriega
29 de enero del 2024.

INFORME ANUAL DEL AREA COORDINADORA DE ARCHIVO 2023.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

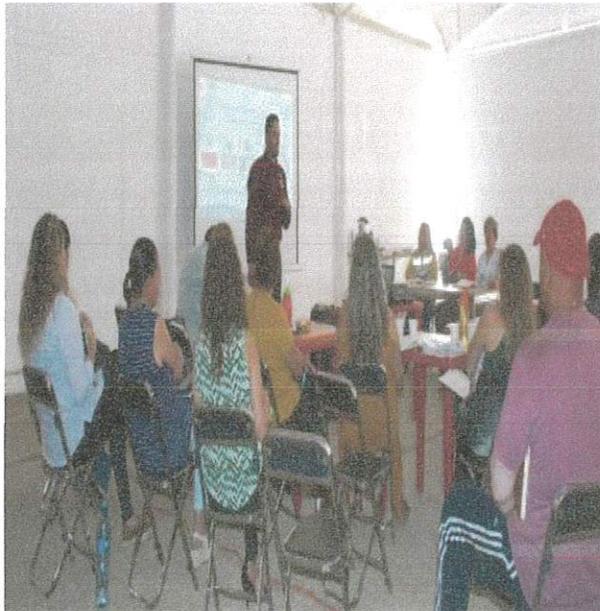
RESPONSABLE	ACTIVIDADES
Coordinadora de Archivo.	El día 30 de enero se publicó el (PADA) en la plataforma del IZEA.
Coordinadora de Archivo.	Se solicitó la apertura de la Fracción XLV en la plataforma de Transparencia y del Instituto para su publicación, sin embargo, aún no se ha realizado la apertura, desconociendo el motivo.
Coordinación de Archivo General del Estado de Zacatecas	Por Parte del Archivo General del Estado se impartió capacitación a los Responsables de Archivo de Tramite (RAT), sobre la elaboración de la ficha técnica de valoración documental el día 24 de enero del 2023 en las instalaciones del IZEA.
Coordinadora de Archivo.	Se requirió a todos los Responsables de Archivo de Tramite (RAT), del Instituto la elaboración y entrega de las fichas Técnicas de Valoración documental.



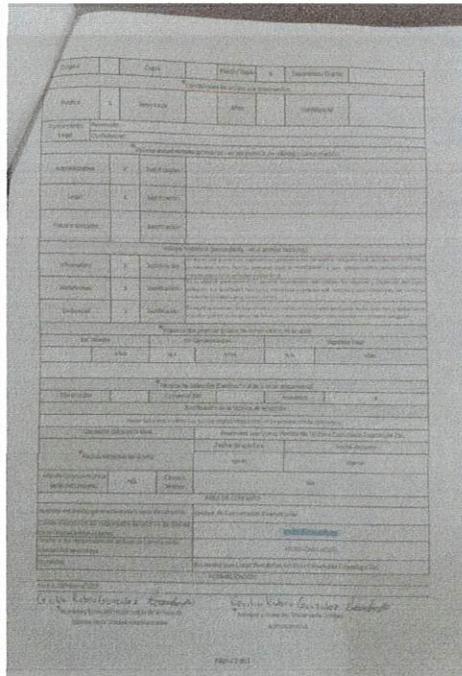
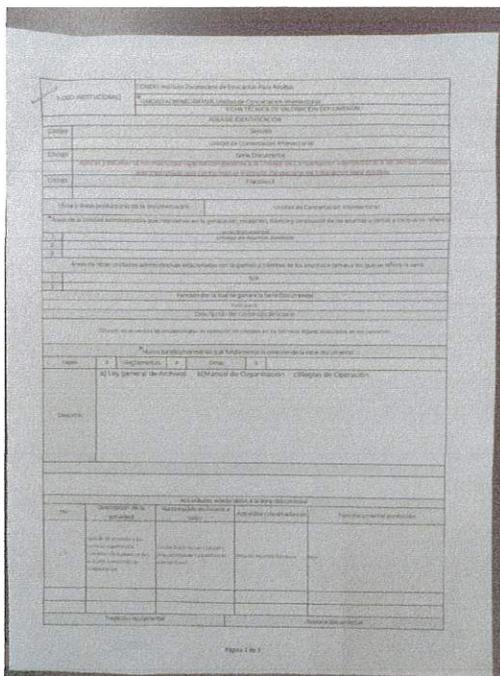
En los meses de mayo y junio se llevó a cabo la realización del cuadro general de clasificación archivística en las siguientes áreas:

Departamento de Programación y Presupuesto	Departamento de Recursos Humanos	Departamento de Sistemas
Departamento de Evaluación Institucional	Recursos Financieros	Departamento de Informática
Departamento de Información Estadística	Subdirección de Planeación y Evaluación	Departamento de Plazas Comunitarias
Departamento de Evaluación y aprendizaje.	Unidad Jurídica	Departamento de Formación
Subdirección de Acreditación	Subdirección de Informática y Sistemas	Departamento de Normatividad y Apoyo.

RESPONSABLE	ACTIVIDADES
Coordinación de Archivo General del Estado de Zacatecas	El 4 de Julio se llevó a cabo la Capacitación referente a las Funciones que cumplen la Unidad de Correspondencia y los Archivos de Trámite.



RESPONSABLE	ACTIVIDADES
Coordinadora de Archivo y Responsables de Archivo de Trámite.	Se dio seguimiento a la realización del Cuadro General de Clasificación archivística en las siguientes áreas del Instituto. Unidad de Aseguramiento a la Calidad Unidad de Comunicación y Difusión Unidad de Concertación Intersectorial Departamento de Estrategia y Seguimiento de Operación.
Coordinación de Archivo General del Estado de Zacatecas	<ul style="list-style-type: none"> El día 25 de agosto del presente año, se llevó a cabo reunión referente a la estructura del SIA de los CA de manera virtual.
Coordinación de Archivo General del Estado de Zacatecas	<ul style="list-style-type: none"> El día 29 de septiembre del presente año, se llevó a cabo mesa de trabajo de las Funciones de los CA de manera virtual.





RESPONSABLE	ACTIVIDADES
Coordinadora de Archivo y Responsables de Archivo de Trámite.	Se dio seguimiento a la realización del Cuadro General de Clasificación archivística en las siguientes áreas. Coordinación Regional Guadalupe. Coordinación Regional Zacatecas. Coordinación Regional Jerez. Coordinación Regional Rio Grande. Coordinación Regional Jalpa.
Coordinación de Archivo General del Estado de Zacatecas.	El 15 de noviembre del 2023, se llevó a cabo reunión sobre inquietudes referente a la inscripción de los sujetos obligados ante el Registro Nacional de Archivo.
Coordinadora de Archivo.	El día 21 de noviembre del 2023, se realizó la inscripción del Instituto, ante el Registro Nacional de Archivo.
Actividades pendientes de realizar:	La autorización de la apertura de la fracción XLV denominada Catálogo de Disposición y Guía de Archivo documental en la plataforma de transparencia.



A



Guadalupe

INSTITUTO ZACATECANO DE EDUCACION PARA ADULTOS		FONDO INSTITUTO ZACATECANO DE EDUCACION PARA ADULTOS	
UNIDAD ADMINISTRATIVA		FICHA TÉCNICA DE VALIDACIÓN DOCUMENTAL	
ÁREA DE IDENTIFICACIÓN			
Nombre	FUNDACIÓN DE LOS SERVICIOS QUE PRESTA EL INSTITUTO		
Código	INCORPORACIÓN		
Código	Subserie Documental		
Nombres o áreas procedentes de la documentación: INCORPORACIÓN PLANES COMUNITARIOS, CIRCULAR, COLEGIO, FONDOS			
Áreas de la Unidad Administrativa que intervienen en la generación, custodia, ingreso y control de los documentos e identificación de los que se radican en la Unidad Administrativa: COORDINACIÓN			
Áreas de otras unidades administrativas relacionadas con la gestión y trámite de los asuntos e temas a los que se refiere la serie: UNIDAD DE INFORMÁTICA DE LA COORDINACIÓN			
Función por la cual se genera la Serie Documental: CONSERVACIÓN DE LOS DOCUMENTOS DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA			
Nombres de los archivos y carpetas de la serie: INCORPORACIÓN PLANES COMUNITARIOS			
Ámbito Jurídico Administrativo que fundamenta la creación de la serie documental: Ley de Procedimiento Administrativo del Estado de Zacatecas			
Descripción: Descripción de los contenidos de la serie			
Palabras clave relacionadas con la serie documental:			
Actividades relacionadas a la serie documental:			
No.	Descripción de la actividad	Responsable de la serie o cargo	Actividad coordinada con
1	ELABORACIÓN DE PLANES COMUNITARIOS	COORDINADOR	COORDINACIÓN DE SERVICIOS
Transferencia documental: Original, Copia, Físico / Papel, Electrónico / Digital			

Página 1 de 1

Condición de acceso a la información		Público		Método		Año		Cantidad	
Transferencia		Destino		Destino		Destino		Destino	
Valores estadísticos (ordenados de mayor a menor)									
Indicador	Valor	Justificación							
Transferencia	1	Justificación							
Indicador	Valor	Justificación							
Transferencia	1	Justificación							
Valores estadísticos (ordenados de mayor a menor)									
Indicador	Valor	Justificación							
Transferencia	1	Justificación							
Valores estadísticos (ordenados de mayor a menor)									
Indicador	Valor	Justificación							
Transferencia	1	Justificación							
Valores estadísticos (ordenados de mayor a menor)									
Indicador	Valor	Justificación							
Transferencia	1	Justificación							
Valores estadísticos (ordenados de mayor a menor)									
Indicador	Valor	Justificación							
Transferencia	1	Justificación							

Página 2 de 1

Reenviado

Meet
Reuniones en tiempo real de Google. ...
meet.google.com

REUNIÓN DE DUDAS A LA INSCRIPCIÓN AL RNA
Miércoles, 15 noviembre · 1:00 – 2:00pm
Zona horaria: America/Mexico_City
Información para unirse a la reunión de Google Meet
Vínculo a la videollamada:
<https://meet.google.com/ezd-xjvw-tqf>
O marca el: (MX) +52 55 8421 0898 PIN: 122 307 389 3873#
Más números de teléfono: <https://tel.meet/ezd-xjvw-tqf?pin=1223073893873>

9:58 a. m. ✓

← ijp-rkye-urk →

15 de noviembre de 2023 2:01 p. m. Editar

Screenshot_20231115_140114_Meet.jpg
/Almacenamiento interno/DCIM/Screenshots

Capturas de pantalla
517.34 KB 1080x2400 3MP

 **ARCHIVO GENERAL DE LA NACION**  **Registro Nacional de Archivos**

Constancia de inscripción al Registro Nacional de Archivos

La cual se otorga a:

Instituto Zacatecano de Educación para Adultos

Archivo de Trámite: 1500 Archivo de Concentración: 1

Código de Registro

MX/1781/21112023

Emisión: 2023-11-21  Vigencia: 2024-11-21


Lic. María Guadalupe Hernández Noriega
Coordinadora de Archivo